



DiGi SEII



**Co-funded by
the European Union**



Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα DiGi SEII

Ενισχύστε τις ψηφιακές σας δεξιότητες



Co-funded by
the European Union

ΓΙΑΤΙ το έργο DiGi-SEII;

Η ψηφιοποίηση αλλάζει ριζικά και ραγδαία τον τρόπο με τον οποίο εργαζόμαστε, καινοτομούμε και αλληλεπιδρούμε.

Βασικοί στόχοι:

01

Ψηφιακός μετασχηματισμός, όπου η υιοθέτηση και η ανάπτυξη των ΤΠΕ και των ψηφιακών τεχνολογιών βελτιώνουν τα συστήματα και τις επιχειρησιακές επιδόσεις.

02

Ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων και γνώσεων

03

Δυνατότητα των οργανισμών να υιοθετήσουν την ψηφιοποίηση με τον δικό τους ρυθμό

Στόχος του Προγράμματος Εκπαίδευσης DiGi-SEII

“

*Υποστήριξη υφιστάμενων κοινωνικών επιχειρήσεων που
επιθυμούν να αξιοποιήσουν τις ψηφιακές προσεγγίσεις
ως μέσο για την επέκτασή τους*

Εθνικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στο Βέλγιο

Εθνικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στη Γαλλία

Εθνικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στην Ελλάδα

Εθνικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στη Σουηδία

Εθνικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στην Ουκρανία

Στόχος του Προγράμματος Εκπαίδευσης DiGi-SEII

“

*Υποστήριξη οργανισμών για την ανάπτυξη των
ικανοτήτων τους, ώστε να μπορούν να υποστηρίξουν τη
στρατηγική επέκτασης των ωφελούμενων/μελών τους*

Διακρατικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στο Παρίσι

Διακρατικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στις Βρυξέλλες

Διακρατικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στη Χάγη

Διακρατικό
εκπαιδευτικό
πρόγραμμα
στην Αθήνα

Τι προσφέρει η εκπαίδευση του DiGi-SEII

Προσφέρει μια ολοκληρωμένη και εξατομικευμένη προσέγγιση στην ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων, συνδυάζοντας

- Αξιολογήσεις με χρήση TN
- Ενόητες ηλεκτρονικής μάθησης
- Ζωντανές διαδικτυακές συνεδρίες
- Δια ζώσης εργαστήρια
- Καθοδήγηση
- Ευκαιρίες μάθησης από ομοτίμους

Γιατί να συμμετάσχετε στο Πρόγραμμα Εκπαίδευσης DiGi-SEII;

- **Ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων** που είναι απαραίτητες για την εργασία σήμερα
- **Απόκτηση πιστοποιητικών και διακριτικών** για την αναγνώριση των μαθησιακών σας επιτευγμάτων
- **Συνεργασία** σε διεθνές επίπεδο και δημιουργία **ισχυρότερων δικτύων**
- Άμεση εφαρμογή των νέων γνώσεων στον οργανισμό και τις κοινότητές σας
- Εμπειρογνώμονες από τον τομέα που είναι διαθέσιμοι για να απαντήσουν σε συγκεκριμένες ερωτήσεις

Περιγραφή Προγράμματος για Κοινωνικές Επιχειρήσεις & Εκπαιδευτική Διαδρομή

Δραστηριότητες για το 2026



Ηλεκτρονική μάθηση

3 ενότητες ηλεκτρονικής
μάθησης με
αυτορυθμιζόμενο ρυθμό



Εκπαιδευτικές δράσεις

2 διαδικτυακές
2 δια ζώσης



Συμπληρωματικές υπηρεσίες

Ανταλλαγές μεταξύ ομοτίμων
Επισκέψεις μελέτης
Καθοδήγηση
Δικτύωση

Προβλεπόμενη συμμετοχή



Ηλεκτρονική μάθηση

3 ενότητες ηλεκτρονικής
μάθησης με
αυτορυθμιζόμενο ρυθμό



Εκπαιδευτικές δράσεις

1 διαδικτυακή
1 δια ζώσης



Συμπληρωματικές υπηρεσίες (προαιρετικές)

Ανταλλαγές μεταξύ ομοτίμων

Επισκέψεις μελέτης

Καθοδήγηση

Δικτύωση

Διάρκεια & συνολική προσπάθεια



Συνολική προσπάθεια

Εκτιμάται ότι ο συνολικός χρόνος που θα αφιερώσει κάθε συμμετέχοντας θα είναι περίπου 10-20 ώρες ή και περισσότερο, ανάλογα με το πρόγραμμα κατάρτισης και τον αριθμό των συνεδριών στις οποίες θα συμμετάσχει.



Εκπαιδευτικές δράσεις

Διαδικτυακές: 3.5 ώρες, οι οποίες μπορούν, αν χρειαστεί, να πραγματοποιηθούν σε δύο συντομότερες συνεδρίες

Δια ζώσης: εκπαίδευση μισής μέρας



Συμπληρωματικές υπηρεσίες (προαιρετικές)

2 με 4 ώρες

Τοποθεσίες και Χρονοδιάγραμμα των εκπαιδευτικών συνεδριών

Βέλγιο

- Δια ζώσης

Μάιος & Νοέμβριος
2026

- Διαδικτυακές

Μάιος & Νοέμβριος
2026

Ελλάδα

- Δια ζώσης

Μάρτιος & Απρίλιος
2026

- Διαδικτυακές

Μάιος & Ιούνιος
2026

Γαλλία

- Δια ζώσης

Μάρτιος & Απρίλιος
2026

- Διαδικτυακές

Μάρτιος & Απρίλιος
2026

Σουηδία

- Δια ζώσης

Απρίλιος &
Σεπτέμβριος 2026

- Διαδικτυακές

Φεβρουάριος &
Σεπτέμβριος 2026

Ουκρανία

- Δια ζώσης

Μάιος &
Οκτώβριος 2026

- Διαδικτυακές

Μάρτιος &
Οκτώβριος 2026

Εκπαιδευτικό Περιεχόμενο

Ενότητα 1: Γενικές / Οριζόντιες δεξιότητες

Δημιουργία ψηφιακής κουλτούρας και νοοτροπίας, διασφάλιση της κυβερνοασφάλειας και προστασία της ιδιωτικότητας των δεδομένων.

Ενότητα 2: Αύξηση της αποδοτικότητάς σας

Ψηφιοποίηση διαδικασιών, επιλογή και εφαρμογή εργαλείων, χρήση συστημάτων CRM/HRMS/ERP, χρήση ΤΝ για καθημερινή αποδοτικότητα και ψηφιοποίηση της διαχείρισης έργων.

Ενότητα 3: Αύξηση της οικονομικής απόδοσης και του αντίκτυπου

Εξερεύνηση ψηφιακών μοντέλων συγκέντρωσης κεφαλαίων και εσόδων, ψηφιακό μάρκετινγκ και προβολή, λήψη αποφάσεων βάσει δεδομένων, ψηφιοποίηση της μέτρησης του αντίκτυπου και της επικοινωνίας, και ενσωμάτωση χρηματοοικονομικών εργαλείων.

Ενότητα 4: Διασφάλιση της προσβασιμότητας

Εφαρμογή αρχών ψηφιακού σχεδιασμού χωρίς αποκλεισμούς, εμπειρίας χρήστη (UX) και σχεδιασμού υπηρεσιών, ώστε οι υπηρεσίες να είναι προσβάσιμες σε όλους.

Ενότητα 5: Ενίσχυση της πράσινης απόδοσης

Υιοθέτηση πράσινων ψηφιακών πρακτικών για την ενίσχυση της βιωσιμότητας και τη μείωση του περιβαλλοντικού αντίκτυπου.

Οικονομική υποστήριξη για τις Κοινωνικές Επιχειρήσεις

Στόχος της οικονομικής υποστήριξης προς τρίτους είναι να διευκολυνθεί η συμμετοχή σε δια ζώσης εκπαιδευτικές συνεδρίες και συναφείς δραστηριότητες.

Η οικονομική ενίσχυση χορηγείται ως εφάπαξ ποσό ανά οργανισμό, με σκοπό την κάλυψη των επιλέξιμων δαπανών που σχετίζονται με τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής. Η ενίσχυση αυτή εξασφαλίζει ότι οι επιλεγμένοι οργανισμοί μπορούν να επωφεληθούν πλήρως από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα και, κατά περίπτωση, από τις συμπληρωματικές υπηρεσίες.

Προϋποθέσεις για την οικονομική υποστήριξη

- Χορηγείται **ανά οργανισμό**, όχι ανά άτομο.
- Οι οργανισμοί μπορούν να συμπεριλάβουν πολλούς συμμετέχοντες στην αίτησή τους, υπό την προϋπόθεση ότι το **συνολικό αιτούμενο ποσό δεν υπερβαίνει το ισχύον ανώτατο όριο του προϋπολογισμού**.
- Οι επιχορηγήσεις **εκταμιεύονται κατόπιν απόδειξης συμμετοχής**, σύμφωνα με τους όρους που ορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης.
- Οι συμμετέχοντες μπορούν να παρακολουθήσουν πολλές εκπαιδεύσεις ή συμπληρωματικές δραστηριότητες, ωστόσο **μόνο εκείνες που ορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης είναι επιλέξιμες για οικονομική ενίσχυση**.
- Σε περίπτωση υψηλής ζήτησης, ο αριθμός των συμμετεχόντων που λαμβάνουν υποστήριξη ανά οργανισμό ενδέχεται να περιοριστεί.
- Οι τελικές αποφάσεις χρηματοδότησης θα λαμβάνουν υπόψη τον τύπο της δραστηριότητας, το προφίλ του οργανισμού και τη διαθεσιμότητα των υπολειπόμενων κονδυλίων.

Επιλέξιμες Δαπάνες

- **Έξοδα μετακίνησης**: μεταφορά (π.χ. αεροπορικώς, σιδηροδρομικώς, οδικώς) για τη συμμετοχή στις δραστηριότητες.
- **Διαμονή, γεύματα** κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας και άλλες προσωπικές αποζημιώσεις για τη συμμετοχή – μόνο τα έξοδα που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας είναι επιλέξιμα.

Μοντέλο χρηματοδότησης βάσει απόστασης

Απόσταση μεταξύ της νόμιμης διεύθυνσης της έδρας του οργανισμού και του τόπου διεξαγωγής της δραστηριότητας	Ποσό σε Ευρώ
Εάν η νόμιμη διεύθυνση βρίσκεται σε απόσταση μικρότερη των 20 χλμ.	€0
Εάν η νόμιμη διεύθυνση βρίσκεται σε απόσταση από 20 χλμ. έως μικρότερη των 150 χλμ.	€200
Εάν η νόμιμη διεύθυνση βρίσκεται σε απόσταση από 150 χλμ. έως μικρότερη των 400 χλμ.	€400
Επιπλέον διανυκτέρευση (εάν δικαιολογείται)	€250

Κριτήρια Επιλεξιμότητας για συμμετοχή

Για να είναι επιλέξιμοι για συμμετοχή στο πρόγραμμα κατάρτισης του DiGi-SEII, οι υποψήφιοι πρέπει να:

- Είναι **μέλη του προσωπικού** μιας υφιστάμενης κοινωνικής επιχείρησης. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει υπαλλήλους πλήρους και μερικής απασχόλησης, επίσημους εθελοντές, μέλη του διοικητικού συμβουλίου, ασκούμενους ή άλλα άτομα με τεκμηριωμένη σχέση και εντολή να εκπροσωπούν ή να ενεργούν εξ ονόματος του οργανισμού.
- Εκπροσωπούν οργανισμούς που έχουν νομίμως εγγραφεί και λειτουργούν για **τουλάχιστον δύο χρόνια**.
- Ανήκουν σε νομικό πρόσωπο που έχει συσταθεί στο **Βέλγιο**, τη **Γαλλία**, την **Ελλάδα**, τη **Σουηδία** ή την **Ουκρανία**.
- Επιδεικνύουν προθυμία για επέκταση, ιδανικά υποστηριζόμενη από ένα σχέδιο στρατηγικού σχεδίου ή μια υπόθεση που περιγράφει τι θα μπορούσε να σημαίνει η επέκταση για τον οργανισμό.

Κριτήρια Επιλεξιμότητας για την οικονομική ενίσχυση

Για να ληφθούν υπόψη για οικονομική ενίσχυση, οι επιλέξιμοι υποψήφιοι πρέπει να:

- Ολοκληρώσουν τουλάχιστον **3 ασύγχρονα ηλεκτρονικά μαθήματα** κατά τη διάρκεια του προγράμματος, με την υποβολή αποδεικτικού παρακολούθησης κατά τη διάρκεια της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα (όχι κατά τη στάδιο της αίτησης).
- Συμμετάσχουν σε τουλάχιστον **1 δια ζώσης δραστηριότητα + 1 συμπληρωματική υπηρεσία** (συμπληρωματική υπηρεσία: Προαιρετική)
- Συμμετάσχουν σε τουλάχιστον **1 διαδικτυακή εκπαιδευτική δραστηριότητα**
- Συμπληρώσουν την **τελική αξιολόγηση** και συμπληρώσουν ένα **έντυπο αξιολόγησης του προγράμματος**

Κριτήρια Αξιολόγησης

Κριτήρια για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης	Συντελεστής βαρύτητας	Μέγιστη βαθμολογία ανά κριτήριο (κλίμακα 0-5)	Συντελεσμένη μέγιστη βαθμολογία (στα 25)
Κίνητρο	20%	5	5
Ανάγκες	20%	5	5
Τοποθεσία	10%	5	2.5
Ωριμότητα και σχέδια επέκτασης	25%	5	6.25
Επιθυμητός αντίκτυπος	20%	5	6.25
ΣΥΝΟΛΟ	100%		25
Ελάχιστο όριο	60%		15

Υπολογισμός σταθμισμένης βαθμολογίας και κλίμακα βαθμολόγησης

Οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν με βάση ένα σύστημα σταθμισμένης βαθμολόγησης. Κάθε κριτήριο βαθμολογείται σε κλίμακα από 0 έως 5 και έχει συγκεκριμένο συντελεστή βαρύτητας (ποσοστό). Για τον υπολογισμό της σταθμισμένης βαθμολογίας για κάθε κριτήριο, χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

Σταθμισμένη βαθμολογία = Συντελεστής βαρύτητας (%) x Βαθμολογία ανά κριτήριο.

Η συνολική σταθμισμένη βαθμολογία είναι το άθροισμα όλων των επιμέρους σταθμισμένων βαθμολογιών.

- **0 – Αποτυχία:** Η πρόταση δεν πληροί το κριτήριο ή δεν μπορεί να αξιολογηθεί λόγω ελλειπών ή ατελών πληροφοριών.
- **1 – Ελλιπές:** Το κριτήριο δεν καλύπτεται επαρκώς ή υπάρχουν σοβαρές εγγενείς αδυναμίες.
- **2 – Μέτριο:** Η πρόταση καλύπτει σε γενικές γραμμές το κριτήριο, αλλά υπάρχουν σημαντικές αδυναμίες.
- **3 – Καλό:** Η πρόταση ανταποκρίνεται καλά στο κριτήριο, αλλά υπάρχουν ορισμένες αδυναμίες.
- **4 - Πολύ καλό:** Υπάρχουν λίγες αδυναμίες, αλλά συνολικά η πρόταση ανταποκρίνεται πολύ καλά στο κριτήριο.
- **5 – Άριστα:** Η πρόταση ανταποκρίνεται επιτυχώς σε όλες τις σχετικές πτυχές του κριτηρίου, χωρίς ή με ελάχιστες αδυναμίες.

Το ταξίδι της Κοινωνικής Επιχείρησης

Το προσωπικό της Κοινωνικής Επιχείρησης:

1. Διαβάζει τον **Οδηγό για τους Υποψηφίους** και **υποβάλλει αίτηση** πριν από την προθεσμία (**9 Ιανουαρίου, 23:59 CET**)
2. Ενημερώνεται για την **επιλογή** του — είτε για τη δια ζώσης εκπαίδευση μόνο, είτε για τη δια ζώσης εκπαίδευση και μια συμπληρωματική υπηρεσία που απαιτεί χρηματοδότηση
3. Λαμβάνει την **πρόσκληση** για τις δια ζώσης εκπαιδευτικές συνεδρίες και, εάν ισχύει, για την επιλεγμένη συμπληρωματική υπηρεσία που απαιτεί χρηματοδότηση
4. Υπογράφει τη **Συμφωνία Υπο-Χορηγίας**, μια συμφωνία μεταξύ του οργανισμού που έχει επιλεγεί και ενός από τους εταίρους του έργου DiGi-SEII
5. Αποκτά **πρόσβαση στην ηλεκτρονική πλατφόρμα** και **συμμετέχει στην αρχική δοκιμασία προ-αξιολόγησης με χρήση ΤΝ**
6. Με βάση τα αποτελέσματα, καλείται να ολοκληρώσει και να παρακολουθήσει τουλάχιστον **3 ασύγχρονα μαθήματα ηλεκτρονικής μάθησης** κατά τη διάρκεια του προγράμματος (η βεβαίωση παρακολούθησης μπορεί να υποβληθεί σε μεταγενέστερο στάδιο του προγράμματος)
7. Παρακολουθεί **τουλάχιστον 1 δια ζώσης** και **1 διαδικτυακή εκπαιδευτική συνεδρία** και, εάν ισχύει, τη **συμπληρωματική υπηρεσία**

Το ταξίδι της Κοινωνικής Επιχείρησης

8. Λαμβάνει μέρος στο **τελικό τεστ αξιολόγησης** και συμπληρώσει μια **φόρμα αξιολόγησης**
9. Παρέχει **αποδεικτικό παρακολούθησης** (ενότητες ηλεκτρονικής μάθησης, εκπαίδευση δια ζώσης και ηλεκτρονική, συμπληρωματικές υπηρεσίες)
10. Λαμβάνει **badges** που του παρέχουν ορατή αναγνώριση της μάθησής του
11. Λαμβάνει **οικονομική ενίσχυση** (όπου ισχύει)

Χρονοδιάγραμμα για τις δραστηριότητες κατάρτισης κοινωνικών επιχειρήσεων για το 2026

Δραστηριότητα	Ημερομηνία
Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	17 Σεπτεμβρίου 2025 - 9 Ιανουαρίου 2026
Αξιολόγηση αιτήσεων	10 Ιανουαρίου 2026 – μέσα Ιανουαρίου 2026
Ανακοίνωση αποτελεσμάτων	μέσα Ιανουαρίου 2026
Προσφυγές/Παράπονα	εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων
Επίλυση παραπόνων	εντός 7 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων
Υπογραφή της Συμφωνίας Υπο-Χορηγίας (SGA)	1 μήνας από τη δημοσίευση των αποτελεσμάτων
Πρόσβαση στην ηλεκτρονική πλατφόρμα και αρχική δοκιμασία προ-αξιολόγησης με χρήση TN	από τα μέσα Ιανουαρίου
Συμμετοχή σε 3 ασύγχρονα μαθήματα ηλεκτρονικής μάθησης	μέσα Ιανουαρίου - Αύγουστος 2027

Χρονοδιάγραμμα για τις δραστηριότητες κατάρτισης κοινωνικών επιχειρήσεων για το 2026

Δραστηριότητα	Ημερομηνία
Συμμετοχή στις δια ζώσης και διαδικτυακές εκπαιδευτικές συνεδρίες, καθώς και στις συμπληρωματικές υπηρεσίες (2026)	Φεβρουάριος – Νοέμβριος 2026
Τελική δοκιμασία αξιολόγησης & Φόρμα αξιολόγησης	Μετά το τέλος κάθε ολοκληρωμένης εθνικής εκπαιδευτικής συνεδρίας (δια ζώσης & διαδικτυακής)
Παροχή οικονομικής ενίσχυσης στις κοινωνικές επιχειρήσεις	Μετά την υποβολή αποδεικτικού ολοκλήρωσης τουλάχιστον 3 ενοτήτων ηλεκτρονικής μάθησης (από τον συμμετέχοντα), επιβεβαίωση συμμετοχής σε 1 δια ζώσης και 1 διαδικτυακή εκπαιδευτική δραστηριότητα (από τους εταίρους), καθώς και συμπλήρωση σύντομης φόρμας αξιολόγησης (από τον συμμετέχοντα)

Κάντε εγγραφή τώρα!



Φόρμα Εγγραφής στα Ελληνικά

Ερωτήσεις;

Επικοινωνήστε με την υπεύθυνη του έργου,
Βίκυ Αξαοπούλου, μέσω email στο
vicky.axaopoulou@akep.eu



The background is a solid dark blue. On the left side, there is a large, light pink shape that curves from the top left towards the center. In the bottom left corner, there is a solid orange circle. On the right side, there is a solid blue circle in the upper half and a light blue shape in the bottom right corner that curves from the edge towards the center.

Thanks